

ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG DỊ SỬ
Số: /QĐ-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Dị Sử, ngày tháng 01 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Danh mục thành phần hồ sơ, tài liệu
của UBND phường Dị Sử năm 2024

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG DỊ SỬ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Lưu trữ ngày 11/11/2011;

Căn cứ Nghị định số 01/2013/NĐ-CP ngày 03/01/2013 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Lưu trữ;

Căn cứ Thông tư số 07/2012/TT-BNV ngày 22/11/2012 của Bộ Nội vụ Hướng dẫn quản lý văn bản, lập hồ sơ và nộp lưu hồ sơ, tài liệu vào Lưu trữ cơ quan;

Căn cứ Thông tư số 10/2022/TT-BNV ngày 19/12/2022 của Bộ Nội vụ quy định thời hạn bảo quản tài liệu;

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của cán bộ, công chức thuộc UBND phường;

Theo đề nghị của công chức Văn phòng – Thống kê.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Danh mục thành phần hồ sơ, tài liệu của UBND phường Dị Sử năm 2024.

Điều 2. Giao Công chức Văn phòng – thống kê hướng dẫn việc lập, giao nộp hồ sơ vào Lưu trữ cơ quan để quản lý và phát huy giá trị tài liệu theo quy định của Pháp luật.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 01/01/2024.

Văn phòng UBND; các đơn vị liên quan và các cá nhân có tên trong Danh mục căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận :

- Như Điều 3;
- Chủ tịch, các phó chủ tịch UBND;
- Lưu : VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Phạm Thái Hưng

