

Số: /KH-UBND

Dị Sử, ngày tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện chuyển đổi số phường Dị Sử năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 05/01/2024 của UBND thị xã Mỹ Hào về thực hiện chuyển đổi số thị xã Mỹ Hào năm 2024. Ủy ban nhân dân phường Dị Sử xây dựng Kế hoạch cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu tổng quát

Tập trung vào thực hiện mục tiêu đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) và phát huy chuyển đổi số để nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của bộ máy hành chính Nhà nước; nâng cao năng lực chỉ đạo, điều hành, đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao các chỉ số cạnh tranh, đáp ứng nhu cầu phục vụ người dân và doanh nghiệp, phục vụ sự nghiệp phát triển kinh tế - xã hội và đảm bảo an ninh, quốc phòng của phường.

2. Mục tiêu cụ thể

a. Ban hành văn bản hướng dẫn các ban, ngành, đoàn thể, đơn vị, các tổ dân phố đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan Nhà nước, xây dựng Chính quyền số, chuyển đổi số trên địa bàn phường Dị Sử.

b. Cơ sở hạ tầng kỹ thuật, nền tảng số

- Đảm bảo 100% cán bộ, công chức được trang bị máy tính phục vụ công việc; 100% máy tính của cán bộ, công chức được cài đặt phần mềm diệt virus tập trung (BKAV Endpoint);

- Đảm bảo duy trì kết nối, sử dụng Mạng truyền số liệu chuyên dùng của các cơ quan Đảng, Nhà nước;

- Phối hợp với các doanh nghiệp viễn thông cung cấp, phủ sóng mạng di động và mạng internet cáp quang đến 100% tổ dân phố;

- Phối hợp với các cơ quan chuyên môn của thị xã tiếp nhận và sử dụng các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu của các ngành, lĩnh vực;

c. Ứng dụng công nghệ thông tin trong nội bộ cơ quan Nhà nước

- 100% văn bản điện tử gửi, nhận trên môi trường mạng được ký số đầy đủ theo quy định của Nhà nước (trừ văn bản mật thuộc phạm vi bí mật Nhà nước);

- 40% hồ sơ công việc tại phường được lập hồ sơ điện tử và giải quyết trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật Nhà nước);

phần đầu 50% cuộc họp nội bộ được tổ chức thực hiện dưới hình thức trực tuyến;

- Đẩy mạnh số hóa các thủ tục hành chính theo Kế hoạch số 44/KH-UBND ngày 14/3/2022 của UBND tỉnh;

d. Cung cấp thông tin, dịch vụ công phục vụ người dân và doanh nghiệp

- Phối hợp với cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan thực hiện chuẩn hoá 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết để cung cấp trên hệ thống một cửa điện tử đảm bảo đồng nhất với cổng Dịch vụ công tỉnh, cổng Dịch vụ công quốc gia;

- Phân đầu 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên hệ thống một cửa điện tử, cổng Dịch vụ công của tỉnh; 80% dịch vụ công trực tuyến toàn trình được cung cấp trên nhiều phương tiện khác nhau, bao gồm cả thiết bị di động;

- Tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính được giải quyết bằng hình thức trực tuyến toàn trình đạt từ 60% trở lên (đối với các thủ tục hành chính cung cấp trực tuyến toàn trình); tối thiểu 90% người dân, doanh nghiệp hài lòng về việc giải quyết thủ tục hành chính;

- 100% kết quả giải quyết thủ tục hành chính được số hóa; 60% trở lên thủ tục hành chính có yêu cầu nghĩa vụ tài chính được thanh toán trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia;

- Đầu tư, nâng cấp và sử dụng hệ thống Đài Truyền thanh trên các nền tảng công nghệ số để phục vụ công tác thông tin tuyên truyền về chuyển đổi số đến tổ chức, cá nhân;

- Trang thông tin điện tử đảm bảo cung cấp đầy đủ thông tin theo quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan Nhà nước trên môi trường mạng.

đ. Đẩy mạnh phát triển nền tảng số: Phối hợp với các cơ quan chuyên môn tiếp nhận, sử dụng các cơ sở dữ liệu nền tảng của các ban, ngành, đơn vị; chia sẻ, kết nối với các cơ sở dữ liệu của thị xã, tỉnh và quốc gia.

e. Đảm bảo an toàn thông tin, phát triển nguồn nhân lực, đào tạo, tập huấn và tuyên truyền

- 100% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại địa phương được tuyên truyền, phổ biến kỹ năng cơ bản bảo đảm an toàn thông tin;

- 100% các hệ thống thông tin dùng chung của phường được giám sát và có phương án bảo đảm an toàn thông tin theo cấp độ;

- Cử cán bộ, công chức tham gia đầy đủ các lớp tập huấn về bảo đảm an toàn, an ninh thông tin do cơ quan có thẩm quyền tổ chức.

II. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Nâng cao nhận thức số

- Tiếp tục duy trì việc tuyên truyền, nâng cao nhận thức về chuyển đổi số và đảm bảo về tần suất thực hiện, phản ánh kịp thời các hoạt động của các cấp ủy Đảng, chính quyền, của các tổ chức và cá nhân tích cực tham gia công tác chuyển đổi số;

- Tổ chức các hoạt động Ngày Chuyển đổi số tỉnh Hưng Yên và hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số Quốc gia năm 2024; triển khai thực hiện tổ chức các hoạt động hưởng ứng ngày chuyển đổi số trên địa bàn phường;

- Lãnh đạo, cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan Nhà nước của phường tích cực tham gia vào kênh truyền thông chuyển đổi số quốc gia để được cập nhật kịp thời thông tin mới nhất về chuyển đổi số phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo, chuyên môn nghiệp vụ trên ứng dụng Zalo.

2. Xây dựng thể chế số

- Xây dựng và ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành để triển khai thực hiện các nhiệm vụ về chuyển đổi số;

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Luật Giao dịch điện tử;

- Tuyên truyền, hướng dẫn thúc đẩy người dân và doanh nghiệp ứng dụng các nền tảng số và sử dụng các dịch vụ công trực tuyến nhằm phát triển kinh tế số, xã hội số của phường.

3. Hạ tầng kỹ thuật

- Nâng cấp hoàn thiện hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin trong nội bộ các cơ quan Nhà nước: trang thiết bị công nghệ thông tin; hạ tầng mạng LAN; mạng Internet tốc độ cao;... đảm bảo các điều kiện cần thiết sẵn sàng thực hiện kết nối, triển khai các ứng dụng chuyển đổi số dùng chung của tỉnh;

- Sử dụng mạng truyền số liệu chuyên dùng của cơ quan Đảng và Nhà nước; sử dụng các hệ thống thông tin dùng chung của tỉnh triển khai để phục vụ công tác chỉ đạo và điều hành...;

- Thực hiện có hiệu quả hệ thống Hội nghị truyền hình trực tuyến đảm bảo đồng bộ 03 cấp từ cấp tỉnh đến cấp phường và kết nối với Hệ thống Hội nghị trực tuyến quốc gia;

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 248/KH-UBND ngày 08/12/2023 về phát triển hạ tầng số thị xã Mỹ Hào giai đoạn 2023-2025.

4. Dữ liệu số

- Tiếp tục sử dụng có hiệu quả các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu chuyên ngành do các Bộ, ngành Trung ương, tỉnh, thị xã đã triển khai.

- Tiếp tục thực hiện lộ trình chuyển đổi số; số hóa tài liệu. Cung cấp danh mục dữ liệu đã được số hóa theo quy định để tổ chức chia sẻ dữ liệu cho các hệ thống thông tin của các cơ quan Nhà nước.

5. Nền tảng số

- Tham gia nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu dùng chung của tỉnh phục vụ cho phát triển chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, nhất là trong giải quyết thủ tục hành chính giữa người dân, doanh nghiệp với cơ quan Nhà nước các cấp; tiếp tục triển khai có hiệu quả các ứng dụng nền tảng số: Hóa đơn điện tử, hồ sơ sức khỏe, định danh và xác thực điện tử, dạy học trực tuyến...;

- Đầu tư xây dựng, thuê dịch vụ các hệ thống nền tảng chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, tuân thủ Kiến trúc Chính quyền điện tử tỉnh đã phê duyệt.

6. Nhân lực số

- Cử cán bộ, công chức tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng về chuyển đổi số cho các cán bộ chuyên trách/phụ trách CNTT về an toàn thông tin mạng, chuyển đổi số do cơ quan có thẩm quyền tổ chức;

- Tăng cường tuyên truyền nâng cao nhận thức, thay đổi thói quen sử dụng các hình thức truyền thống sang hình thức sử dụng các nền tảng số, ứng dụng số trong các giao dịch của người dân, doanh nghiệp với cơ quan Nhà nước và các tổ chức kinh tế - xã hội khác; tuyên truyền, nâng cao nhận thức, nâng cao kỹ năng bảo đảm an toàn thông tin cho các lãnh đạo, cán bộ, công chức, viên chức, người dân và doanh nghiệp;

- Phối hợp với các cơ quan chuyên môn mở các lớp bồi dưỡng, nâng cao nghiệp vụ về chuyển đổi số cho lãnh đạo cán bộ, công chức, viên chức để làm việc thành thạo trên môi trường số. Cử cán bộ, công chức tham gia các khóa tập huấn về chuyển đổi số trên các nền tảng trực tuyến do Bộ Thông tin và Truyền thông, tỉnh tổ chức.

7. An toàn thông tin mạng

- Đẩy mạnh thực hiện Quy chế đảm bảo an toàn thông tin tại các cơ quan Nhà nước trên địa bàn phường. Đưa công tác đảm bảo an toàn thông tin vào các chương trình, kế hoạch về chuyển đổi số của cơ quan Nhà nước;

- Phối hợp với Phòng văn hoá và thông tin, doanh nghiệp về an toàn thông tin thực hiện giám sát, thu thập thông tin, cảnh báo sớm các nguy cơ mất an toàn thông tin và thực hiện khắc phục kịp thời khi có sự cố xảy ra;

- Đầu tư mua sắm trang thiết bị công nghệ thông tin và sử dụng các biện pháp đảm bảo an toàn thông tin cho mạng nội bộ tại cơ quan; sử dụng các thiết bị lưu trữ ngoài, thường xuyên sao lưu dữ liệu, trang bị hệ thống tường lửa, phần mềm diệt virus, thiết lập mật khẩu cho máy tính, hòm thư, sử dụng phần mềm có bản quyền. Đảm bảo 100% các hệ thống thông tin quan trọng của phường được trang bị các giải pháp đảm bảo an toàn thông tin mạng;

- Tổ chức tuyên truyền, nâng cao nhận thức nhận thức, kỹ năng đảm bảo an toàn thông tin cho cán bộ công chức để phòng, tránh lộ, lọt thông tin trong quá trình khai thác, sử dụng các hệ thống thông tin dùng chung.

8. Phát triển Chính quyền số

- Đẩy mạnh việc sử dụng các hệ thống thông tin dùng chung một cách có hiệu quả: Hệ thống quản lý văn bản và điều hành, Hệ thống thư điện tử công vụ, Trang Thông tin điện tử, Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính, Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh,...bảo đảm an toàn thông tin khi trao đổi văn bản trên môi trường mạng;

- Triển khai quyết liệt các nhiệm vụ và giải pháp để nâng cao hiệu quả sử dụng dịch vụ công trực tuyến (DVCTT); sử dụng có hiệu quả Kho dữ liệu cho cá nhân, tổ chức trên hệ thống giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh giúp người dân, tổ chức thực hiện các dịch vụ công trực tuyến nhanh hơn. Thông tin, dữ liệu dễ dàng được tham chiếu, kiểm chứng. Người dân không phải cung cấp lại thông tin nhiều lần cho cơ quan;

- Tiếp tục duy trì việc tự chấm điểm đánh giá chỉ số chuyển đổi số của phường;

- Tiếp tục triển khai đăng ký chứng thư số cho cá nhân và cơ quan, tổ chức tại các cơ quan, đơn vị, địa phương;

- Thực hiện chuyển đổi số hiệu quả, toàn diện tại Bộ phận Một cửa; đảm bảo TTHC được tiếp nhận, xử lý theo quy trình nội bộ giải quyết TTHC được phê duyệt theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC. Đẩy mạnh việc triển khai tiếp nhận hồ sơ trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích.

9. Phát triển Kinh tế số

- Tiếp tục duy trì, đẩy mạnh triển khai kinh tế số, phát triển cửa hàng số và tài khoản thanh toán cho hộ gia đình, nâng cao đời sống vật chất cho người dân; thay đổi tư duy, phương thức, quy trình tiêu thụ sản phẩm, hàng hóa theo cách làm truyền thống, giúp cho hộ gia đình ứng dụng công nghệ số trong tiêu thụ sản phẩm nông sản, chuyển đổi việc mua bán trên nền tảng công nghệ số;

- Triển khai các chương trình, kế hoạch hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn phường chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ số;

- Xây dựng môi trường thương mại điện tử, chú trọng tuyên truyền, phổ cập ứng dụng thương mại điện tử, phổ cập và triển khai mạnh mẽ hình thức thanh toán điện tử; thúc đẩy giải pháp số, chú trọng ưu tiên các nhiệm vụ chuyển đổi số trong lĩnh vực nông nghiệp, tài chính, năng lượng, thương mại, du lịch cho người dân và doanh nghiệp;

- Đẩy mạnh triển khai và ứng dụng thanh toán điện tử không dùng tiền mặt của người dân và doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, trong thanh toán bảo hiểm, viện phí, học phí, thuế, thanh toán tiền điện, tiền nước và các dịch vụ ngân hàng.

10. Phát triển Xã hội số

- Phổ cập kỹ năng số, tuyên truyền, vận động, hướng dẫn người dân sử dụng nền tảng học trực tuyến mở đại trà. Phát triển kỹ năng số cho người dân thông qua việc tuyên truyền, hướng dẫn sử dụng các dịch vụ số, trọng tâm là dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ số trong các lĩnh vực y tế, giáo dục, thương

mai. Khuyến khích và tạo điều kiện cho mọi người dân được học tập, nghiên cứu mọi lúc, mọi nơi, mọi thời điểm;

- Phát huy vai trò của Tổ công nghệ số cộng đồng trong việc hướng dẫn người dân sử dụng các kỹ năng số cơ bản, tiêu biểu như: Sử dụng dịch vụ công trực tuyến, mua sắm trực tuyến, thanh toán trực tuyến, tự bảo vệ mình trên không gian mạng. Ngoài ra, tổ chức hướng dẫn thêm kỹ năng số cơ bản khác như sử dụng nền tảng số trong các lĩnh vực khác như: Nông nghiệp, Y tế, Giáo dục,...;

- Xây dựng thông tin về chuyển đổi số, đưa vào đào tạo ứng dụng kỹ năng số trong giáo dục phổ thông, phổ cập kỹ năng số cho người dân trên các ứng dụng trực tuyến, chú trọng ưu tiên các nhiệm vụ chuyển đổi số trong các lĩnh vực xã hội: giáo dục, y tế, giao thông, môi trường;

- Tăng cường tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng đến người dân và doanh nghiệp về các lợi ích đem lại khi ứng dụng các nền tảng số trong mọi mặt kinh tế - xã hội.

III. GIẢI PHÁP

1. Đẩy mạnh công tác truyền thông, nâng cao nhận thức, kỹ năng số, tăng cường tương tác với người dân, doanh nghiệp

- Tăng cường tuyên truyền về vị trí, vai trò, tầm quan trọng của chuyển đổi số trong cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân. Thực hiện nhiều hình thức thông tin tuyên truyền như: Xây dựng chuyên trang, chuyên mục, phóng sự để tuyên truyền rộng rãi các kế hoạch, hoạt động ứng dụng và phát triển CNTT của phường; nâng cao nhận thức, thay đổi thói quen hành vi, tạo sự đồng thuận của người dân, doanh nghiệp về chuyển đổi số;

- Ứng dụng các kênh truyền thông đa dạng để nâng cao nhận thức, hình thành văn hóa số cho người dân, tạo điều kiện tiếp cận các dịch vụ chính quyền số; đưa nội dung đào tạo kỹ năng số vào chương trình giảng dạy từ cấp tiểu học; ứng dụng các nền tảng đào tạo kỹ năng số cho người dân; kênh tương tác trực tuyến giữa các cơ quan Nhà nước và người dân, doanh nghiệp; phổ cập điện thoại thông minh đến mọi người dân.

2. Phát triển các mô hình kết hợp giữa các cơ quan Nhà nước và doanh nghiệp

- Tiếp tục phối hợp với các doanh nghiệp về CNTT để cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân và doanh nghiệp như: Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính; tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích trên nhiều nền tảng số khác nhau;

- Phối hợp, tạo điều kiện, hỗ trợ doanh nghiệp giới thiệu, cung cấp sản phẩm, dịch vụ số cho các cơ quan, tổ chức, cá nhân trên địa bàn phường;

- Thực hiện gắn kết chặt chẽ giữa cải cách thủ tục hành chính với phát triển chính quyền số; phối hợp với các cơ quan chuyên môn cấp trên rà soát các thủ tục hành chính, quy trình nghiệp vụ trong các cơ quan Nhà nước theo hướng đơn giản hóa hoặc thay đổi phù hợp để có thể ứng dụng hiệu quả công nghệ số.

3. Thu hút nguồn lực CNTT

- Ưu tiên sử dụng nguồn vốn ngân sách Nhà nước và huy động các nguồn vốn hợp pháp khác nhằm đa dạng hóa nguồn lực để phát triển chính quyền số, chuyển đổi số;

- Nghiên cứu, xây dựng cơ chế khuyến khích các doanh nghiệp đầu tư cho ứng dụng CNTT, chuyển đổi số để nâng cao năng lực cạnh tranh, đổi mới phương thức quản lý, nâng cao năng suất và chất lượng sản phẩm.

4. Giải pháp tổ chức, triển khai

- Tăng cường hoạt động Ban Chỉ đạo chuyển đổi số trong công tác chỉ đạo, thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, theo dõi, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ chung về xây dựng chính quyền điện tử, chuyển đổi số trên địa bàn phường;

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của Lãnh đạo Đảng uỷ - UBND phường; phát huy tối đa vai trò của cơ quan quản lý Nhà nước, tổ chức triển khai ứng dụng CNTT nhằm xây dựng thành công chính quyền điện tử, chính quyền số tại phường; bảo đảm tuân thủ kiến trúc Chính quyền điện tử, Chính quyền số tỉnh Hưng Yên đã ban hành.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch từ nguồn vốn hỗ trợ của Trung ương, tỉnh, thị xã theo các Chương trình mục tiêu và ngân sách phường theo phân cấp, các nguồn kinh phí khác. Khuyến khích việc huy động các nguồn kinh phí ngoài ngân sách để triển khai các nội dung Kế hoạch này.

V. DANH MỤC NHIỆM VỤ, DỰ ÁN

Chi tiết các nhiệm vụ thực hiện năm 2024 tại Phụ lục kèm theo.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn hóa - Xã hội

- Tham mưu UBND phường triển khai thực hiện Kế hoạch. Có trách nhiệm đôn đốc, hướng dẫn cán bộ, công chức, đơn vị triển khai thực hiện các nội dung trong Kế hoạch và tổng hợp báo cáo kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch theo định kỳ;

- Chủ trì, phối hợp với ban ngành, đoàn thể, đơn vị, các tổ dân phố triển khai công tác thông tin, tuyên truyền về chuyển đổi số trên các phương tiện thông tin đại chúng, Trang Thông tin điện tử, mạng xã hội và các hình thức phù hợp khác để các các ngành, đông đảo người dân, doanh nghiệp hiểu và tham gia thực hiện;

- Triển khai thực hiện Quyết định số 3047/QĐ-UBND ngày 29/12/2022 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc Ban hành Bộ chỉ số đánh giá Chuyển đổi số tỉnh Hưng Yên, thực hiện tự chấm điểm và báo cáo kết quả về UBND thị xã (qua phòng Văn hoá và Thông tin khi có yêu cầu) để tổng hợp báo cáo tỉnh.

- Phối hợp với công chức Văn phòng – Thống kê phường thực hiện các nhiệm vụ về xây dựng Chính quyền điện tử, Chính quyền số trên địa bàn phường; tăng tỷ lệ giải quyết các thủ tục hành chính và dịch vụ trực tuyến toàn trình;

- Tham mưu UBND phường phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức đào tạo, tập huấn, hướng dẫn về công tác chuyển đổi số cho cán bộ, công chức, viên chức, các doanh nghiệp, người dân trên địa bàn phường để thúc đẩy chuyển đổi số;

- Chủ trì, phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể liên quan thường xuyên tổ chức kiểm tra công tác đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trong các hoạt động ứng dụng CNTT của cơ quan Nhà nước;

- Phối hợp chặt chẽ với Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã trong quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ về chuyển đổi số trên địa bàn phường.

- Duy trì hoạt động của Trang thông tin điện tử phường đảm bảo cung cấp đầy đủ thông tin theo đúng Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ; đầu mối tiếp nhận và xử lý để thực hiện cung cấp, công khai minh bạch thông tin theo quy định của pháp luật trên Cổng thông tin điện tử phục vụ người dân và doanh nghiệp;

- Hướng dẫn trạm y tế phường thực hiện các mục tiêu về chuyển đổi số trong lĩnh vực Y tế: triển khai hệ thống tư vấn khám, chữa bệnh tại Trạm y tế phường; hồ sơ sức khỏe điện tử; triển khai thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt tại cơ sở y tế...

2. Công chức Văn phòng - Thống kê

- Tham mưu UBND phường triển khai thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; triển khai các nhiệm vụ đẩy mạnh chuyển đổi số phục vụ công tác báo cáo, chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo phường; triển khai thực hiện các nền tảng hợp trực tuyến, hợp không giấy tờ có kết nối đến từng thiết bị của cá nhân;

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong việc chuẩn hóa danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan, đơn vị trên cổng Dịch vụ công tỉnh đảm bảo đồng bộ danh mục thủ tục hành chính với cổng Dịch vụ công quốc gia;

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát lại các thủ tục hành chính đủ điều kiện được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình (*tiếp nhận hồ sơ và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính đều được thực hiện trên môi trường mạng, việc trả kết quả được thực hiện trực tuyến hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích*);

- Tổ chức đánh giá, lấy ý kiến về mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân khi tham gia thực hiện giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và Trả kết quả;

- Chủ trì phối hợp với công chức Văn hóa xã hội tổ chức xây dựng và thực hiện các giải pháp nhằm kết hợp chặt chẽ việc triển khai Kế hoạch này với Chương trình cải cách hành chính;

- Chủ trì hướng dẫn các cán bộ, công chức triển khai việc tạo lập, lưu trữ hồ sơ điện tử trên phần mềm Quản lý văn bản và điều hành theo Kế hoạch số 123/KH-UBND ngày 29/7/2021 của UBND tỉnh Hưng Yên.

3. Công chức Địa chính – Nông nghiệp – Xây dựng – Môi trường

- Tham mưu UBND phường xây dựng, nâng cấp hạ tầng giao thông đáp ứng yêu cầu giao thông thông minh. Khuyến khích tối đa tư nhân đầu tư phát triển và vận hành cơ sở hạ tầng giao thông công cộng; số hóa quy hoạch lĩnh vực ngành xây dựng phục vụ phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn phường;

- Tham mưu UBND phường triển khai hệ thống camera giám sát tại các vị trí quan trọng, tại các tổ dân phố phục vụ công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của Lãnh đạo phường về đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn xã hội, an toàn giao thông,...

4. Công chức Tài chính - Kế toán

- Chủ trì tham mưu UBND xã đảm bảo kinh phí chi thường xuyên cho các dự án, hạng mục đầu tư ứng dụng CNTT trong hoạt động cơ quan Nhà nước theo Kế hoạch được phê duyệt, đảm bảo đủ kinh phí;

- Ưu tiên bố trí kinh phí để thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp xây dựng Chính quyền số, chuyển đổi số của phường; tham mưu UBND phường ban hành các văn bản, quy định về tài chính phù hợp với đặc thù ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng chính quyền số;

- Phối hợp với các ban ngành, đoàn thể liên quan tham mưu UBND phường đưa các chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp về xây dựng Chính quyền điện tử và chuyển đổi số vào kế hoạch, quy hoạch phát triển kinh tế - xã hội của phường để triển khai thực hiện.

6. Hội Nông dân phường

- Phối hợp với ban, ngành, đoàn thể thực hiện thực hiện mục tiêu về kinh tế số; tiếp tục tham mưu UBND phường ban hành văn bản hướng dẫn, hỗ trợ các hộ sản xuất nông nghiệp tham gia sàn thương mại điện tử, thúc đẩy phát triển kinh tế số nông nghiệp, nông thôn trên địa bàn phường;

- Xây dựng phương án, lộ trình thực hiện để hướng dẫn các chi hội trong việc triển khai thực hiện lựa chọn các sản phẩm OCOP tiêu biểu đưa lên sàn thương mại điện tử, đảm bảo lựa chọn được 01 sản phẩm OCOP tiêu biểu có sử dụng công nghệ về truy xuất nguồn gốc để đưa lên giao dịch trên các sàn thương mại điện tử: Voso, Postmart, Sendo, Facebook...;

- Ban hành văn bản hướng dẫn các hộ kinh doanh cá thể, hợp tác xã, làng nghề truyền thống, hộ nông dân sản xuất nông nghiệp đăng ký tài khoản mua bán trên sàn thương mại điện tử.

7. Đài Truyền thanh phường

- Tham mưu UBND phường trong việc triển khai thực hiện đầu tư, nâng cấp các thiết bị kỹ thuật hiện đại chuyển đổi và sử dụng hệ thống Đài Truyền thanh trên các nền tảng công nghệ số để phục vụ công tác thông tin tuyên truyền về tình hình chính trị, kinh tế, xã hội, quốc phòng, an ninh.... đến tổ chức, cá nhân;

- Duy trì chuyên mục riêng về chuyển đổi số, tăng cường viết các tin, bài, phóng sự về chuyển đổi số định kỳ phát sóng tối thiểu 01 lần/tuần trên hệ thống truyền thanh phường;

- Tuyên truyền trên hệ thống đài truyền thanh và các phương tiện thông tin (pa-nô, áp phích, khẩu hiệu,...) nhằm nâng cao nhận thức cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và quần chúng nhân dân về các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước và của tỉnh, thị xã về chủ động tham gia cuộc chuyển đổi số tạo đồng thuận trong xã hội và toàn hệ thống chính trị;

- Nâng cao hiệu quả và đưa công tác tuyên truyền về chuyển đổi số đi vào chiều sâu, phù hợp với từng nhóm đối tượng, phổ biến, nhân rộng kịp thời các mô hình thí điểm, các điển hình tiên tiến. Tận dụng triệt để công nghệ số để thực hiện tốt công tác tuyên truyền.

8. Công chức Văn hoá - Xã hội (*theo dõi Lao động, thương binh xã hội*)

Chủ trì, phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể liên quan tham mưu UBND phường ban hành văn bản tuyên truyền, hướng dẫn các doanh nghiệp trên địa bàn phường tăng cường sử dụng hợp đồng điện tử trong các giao dịch. Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện khi có yêu cầu.

9. Trường Mầm non, TH và THCS Dị Sử

Tham mưu UBND phường phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan chuyên môn có liên quan triển khai thực hiện các nhiệm vụ về chuyển đổi số trong ngành Giáo dục và Đào tạo.

10. Công an phường

Chủ trì, phối hợp với các ban ngành, đoàn thể triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung thuộc Đề án 06.

11. Các tổ dân phố, ban, ngành, đoàn thể liên quan

- Người đứng đầu ban, ngành, đoàn thể, các tổ dân phố chỉ đạo quyết liệt việc ứng dụng chuyển đổi số trong thực hiện nhiệm vụ của ban, ngành, đoàn thể, địa phương. Tăng cường ứng dụng chữ ký số đối với kết quả giải quyết thủ tục hành chính, văn bản điện tử; tăng cường cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến theo quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP. Chỉ đạo tổ chức thực hiện các nhiệm vụ tại Phụ lục;

- Phối hợp chặt chẽ với công chức Văn hoá - Xã hội trong quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ về chuyển đổi số trên địa bàn phường;

Trên đây là Kế hoạch thực hiện chuyển đổi số năm 2024 trên địa bàn phường. UBND phường yêu cầu cán bộ, công chức, các ban, ngành, đơn vị có liên quan và Tổ trưởng các tổ dân phố nghiêm túc triển khai thực hiện; định kỳ báo cáo UBND phường kết quả thực hiện qua Công chức Văn hóa – Xã hội (phụ trách văn hoá thông tin) tổng hợp trước ngày 15 hàng tháng.

Trong quá trình thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo, đề xuất Chủ tịch UBND phường xem xét, giải quyết./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- UBND thị xã;
- Phòng Văn hoá và Thông tin;
- TT Đảng uỷ - HĐND phường;
- Các ban ngành, đoàn thể phường;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND phường;
- Trường Mầm non, TH và THCS Dị Sử;
- Đài truyền thanh phường;
- Các tổ dân phố;
- Lưu: VT, VHXX.

Phạm Thái Hưng

PHỤ LỤC
DANH MỤC CÁC NHIỆM VỤ THỰC HIỆN CHUYỂN ĐỔI SỐ TRÊN ĐỊA BÀN PHƯỜNG NĂM 2024
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày 12/01/2024 của Ủy ban nhân dân phường)

TT	Tên nhiệm vụ, dự án	Bộ phận chủ trì triển khai	Thời gian thực hiện	Bộ phận phối hợp
I	Xây dựng cơ sở pháp lý			
1	Xây dựng văn bản của phường phục vụ cho nhiệm vụ thực hiện Chuyển đổi số	Công chức Văn hoá - Xã hội	Năm 2024	Công chức Văn phòng UBND
2	Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng; nâng cao nhận thức các cấp ủy Đảng, chính quyền, cán bộ, công chức, viên chức và người dân về xây dựng Chính quyền điện tử hướng tới Chính quyền số.	Đài Truyền thanh	Thường xuyên	Cán bộ, công chức, các ngành, đoàn thể liên quan và các tổ công nghệ số
3	Tham mưu UBND phường ban hành văn bản nhắc nhở, chấn chỉnh quản lý chi cho chuyển đổi số	Công chức Tài chính - Kế toán	Tháng 03/2023	Công chức Văn phòng UBND, Văn hóa – Xã hội
4	Tham mưu UBND phường ban hành chính sách tỷ lệ chi Ngân sách nhà nước tối thiểu cho chuyển đổi số	Công chức Tài chính - Kế toán	Tháng 02/2024	Công chức Văn phòng UBND, Văn hóa – Xã hội
5	Tham mưu UBND phường ban hành văn bản triển khai, khuyến khích người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến	Công chức Văn phòng - TK	Thường xuyên	Công chức chức Văn hoá - Xã hội
6	Tham mưu UBND phường ban hành văn bản hướng dẫn, triển khai, khuyến khích doanh nghiệp nhỏ và vừa chuyển đổi số	Công chức Văn hoá - Xã hội	Tháng 3/2024	Công chức Văn hoá – Xã hội Hội Nông Dân
7	Tham mưu UBND phường ban hành văn bản hướng dẫn, hỗ trợ các hộ sản xuất nông nghiệp tham gia sàn thương mại điện tử, thúc đẩy phát triển kinh tế số nông nghiệp, nông thôn trên địa bàn phường	Công chức Địa chính - XD - NN - MT	Tháng 3/2024	Công chức Văn hoá - Xã hội

8	Tham mưu UBND phường ban hành văn bản tuyên truyền, hướng dẫn các doanh nghiệp trên địa bàn phường tăng cường sử dụng hợp đồng điện tử trong các giao dịch	Công chức Văn hoá - XH (theo dõi Lao động - TB và Xã hội)	Tháng 02/2024	Công chức Văn hoá - Xã hội
II	Nhiệm vụ trọng tâm phát triển chính quyền số			
1	Nâng cấp, duy trì hoạt động Trang thông tin điện tử phường đảm bảo theo Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ	Công chức Văn hoá - Xã Hội	Năm 2024	Công chức Văn phòng - TK
2	Duy trì hoạt động hệ thống mạng nội bộ LAN của phường và nhà văn hoá các tổ dân phố; thuê đường truyền của UBND phường; Mua sắm, bổ sung, sửa chữa trang thiết bị máy tính, máy in, máy scan; thiết bị truyền hình; Trang bị, bổ sung thiết bị đảm bảo điều kiện để thực hiện kết nối với mạng truyền số liệu chuyên dùng của các cơ quan Đảng, Nhà nước đảm bảo an toàn, an ninh thông tin.	Công chức Tài chính - Kế toán	Thường xuyên	Công chức Văn phòng - TK
3	Cập nhật các TTHC đủ điều kiện lên dịch vụ công trực tuyến toàn trình; đẩy mạnh tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính được giải quyết bằng hình thức trực tuyến toàn trình; trả kết quả trực tuyến hoặc qua dịch vụ Bưu chính công ích	Công chức Văn phòng - TK	Thường xuyên	Bộ phận một cửa
4	Đầu tư nâng cấp Hệ thống thông tin, trang thiết bị tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả	Công chức Văn phòng - TK	Thường xuyên	Bộ phận một cửa
5	Tổ chức lấy ý kiến đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân khi tham gia giải quyết TTHC tại Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và Trả kết quả phường	Công chức Văn phòng - TK	Thường xuyên	Bộ phận một cửa
6	Tiếp tục đơn đốc toàn thể CBCC phường xây dựng triển khai thực hiện ký số bằng chữ ký số chuyên dùng	Công chức Văn hoá - Xã Hội	Thường xuyên	CBCC
7	Hướng dẫn các cơ sở kinh doanh, sản xuất, làng nghề triển khai lựa chọn các sản phẩm OCOP tiêu biểu đưa lên các sàn thương mại điện tử	Hội Nông dân	Tháng 03/2023	UBMTTQ, Hội Phụ nữ, Cựu chiến binh
8	Hướng dẫn toàn thể CBCC phường tạo lập, lưu trữ hồ sơ điện tử trên phần mềm Quản lý văn bản và điều hành	Công chức Văn phòng - TK	Tháng 02/2024	CBCC
9	Tiếp tục đẩy mạnh số hóa thủ tục hành chính theo Công văn số 08/VP của UBND thị xã Mỹ Hào ngày 08/01/2024	Công chức Văn phòng - TK	Thường xuyên	Bộ phận một cửa

10	Phối hợp với các cơ quan chuyên môn của thị xã, tiếp nhận sử dụng các cơ sở dữ liệu dùng chung, chuyên ngành kết nối liên thông các cơ sở dữ liệu quốc gia tạo nền tảng phát triển chính quyền số, kinh tế số, xã hội số của phường	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Thường xuyên	
III	Nhiệm vụ trọng tâm phát triển kinh tế số			
1	Triển khai lựa chọn các sản phẩm OCOP tiêu biểu đưa lên các sàn thương mại điện tử	Hội Nông dân	Tháng 03/2024	Công chức Địa chính - NN - XD - MT
2	Hướng dẫn các doanh nghiệp vừa và nhỏ, siêu nhỏ, các hộ kinh doanh cá thể, hộ nông dân sản xuất nông nghiệp được lên sàn thương mại điện tử.			
IV	Nhiệm vụ trọng tâm phát triển xã hội số			
1	Nâng cấp, chuyển đổi Đài Truyền thanh có dây/không dây FM sang Đài Truyền thanh ứng dụng công nghệ thông tin-viễn thông	Đài Truyền thanh	Năm 2024	Công chức Văn hoá - Xã hội; Địa chính - NN - XD - MT
2	Lắp đặt hệ thống camera giám sát tại các vị trí quan trọng, tại các tổ dân phố nhằm phục vụ công tác quản lý về an ninh, trật tự	Công chức Địa chính - NN - XD - MT	Năm 2024	Công an phường
3	Số hóa di tích xếp hạng cấp quốc gia (01 di tích xếp hạng cấp quốc gia)	Công chức VH-XH	Năm 2024	Các tổ dân phố
V	Đảm bảo an toàn, an ninh thông tin; đào tạo, tập huấn			
1	Triển khai cài đặt phần mềm diệt virus cho máy tính của cán bộ, công chức, viên chức	Công chức Văn hoá - Xã hội	Năm 2024	Công chức Tài chính - Kế toán
2	Mở các lớp tập huấn, bồi dưỡng cho công chức, viên chức, người lao động, thành viên Tổ công nghệ số cộng đồng và người dân về chuyển đổi số	Công chức VH-XH	Năm 2024	Công chức Văn phòng - TK